

ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਬੋਰਡ

ਸ੍ਰੀ ਗੁਰੂ ਰਾਮ ਦਾਸ ਖਾਲਸਾ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ, ਰਾਮਸਰ ਰੋਡ,
ਦਸਵੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਾਰਚ 2016 ਲਈ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪ ਪ੍ਰੀਖਿਅਕਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ :-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਸਰਵ ਸ੍ਰੀ /ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ	ਵਿਸ਼ਾ	ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਂ
1-	ਪ੍ਰੀਤੀ ਬਾਲਾ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਮੋਦੇ
2-	ਸ਼ਾਮ ਸੁੰਦਰ ਪਾਲ ਸਿੰਘ	ਹਿੰਦੀ ਮਾਸਟਰ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਪੱਧਰੀ
3-	ਅਨੀਤਾ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਚੇਤਨਪੁਰਾ
4-	ਸੀਮਾ ਸ਼ਰਮਾ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਮੁੱਛਲ
5-	ਜਸਵੀਰ ਕੌਰ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਵਡਾਲਾ ਭਿੱਟੇਵੱਡ
6-	ਸੁਖਜੀਤ ਕੌਰ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਮੁੱਛਲ
7-	ਸਲੋਨੀ ਸੇਠ	ਹਿੰਦੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਈਦਗਾਹ

ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਬੋਰਡ

ਸ੍ਰੀ ਗੁਰੂ ਰਾਮ ਦਾਸ ਖਾਲਸਾ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ, ਰਾਮਸਰ ਰੋਡ,
ਦਸਵੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਮਾਰਚ 2016 ਲਈ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪ ਪ੍ਰੀਖਿਅਕਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ :-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਸਰਵ ਸ੍ਰੀ /ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ	ਵਿਸ਼ਾ	ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਂ
1-	ਕਮਲਜੀਤ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਤੁੰਗ ਬਾਲਾ
2-	ਰਾਜਵਿੰਦਰ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਮਹਿਲਾਵਾਲਾ
3-	ਅਮਨਦੀਪ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਮਕਬਲਪੁਰਾ
4-	ਮੋਨਿਕਾ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਗਹਿਰੀ ਮੰਡੀ
5-	ਸੁਖਮਨਜੀਤ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਸ਼ਰੀਫਪੁਰਾ
6-	ਗੁਰਿੰਦਰ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਗੋਪਾਲ ਪੁਰਾ
7-	ਜਸਜੀਤ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਮਿਸਟ੍ਰੈਸ	ਸਰਕਾਰੀ ਹਾਈ ਸਕੂਲ, ਕਾਲਾ

ਦਫਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ) ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ

ਈ.ਮੇਲ: deoseexamasr@gmail.com

ਫੋਨ ਅਤੇ ਫੈਕਸ ਨੰਬਰ: 0183-2225896

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: ਸਟੈਨੋ-ਜਿਸਿਅ/2016-25416

ਮਿਤੀ 25-04-16

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲਜ਼ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲਿਸਟਾਂ ਵਿਚ ਦਰਜ ਹਿੰਦੀ / ਪੰਜਾਬੀ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਮੂਲਅੰਕਣ ਕੇਂਦਰ ਲਈ ਫਾਰਗ ਕਰਕੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ-ਕਮ-ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ ਮੂਲਅੰਕਣ ਕੇਂਦਰ ਸ੍ਰੀ ਗੁਰੂ ਰਾਮ ਦਾਸ ਖਾਲਸਾ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ, ਰਾਮਸਰ ਰੋਡ ਨੂੰ ਮਿਤੀ 26-04-16 ਨੂੰ ਸਵੇਰੇ 09-00 ਵਜੇ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਆਪਕ ਨੂੰ ਡਿਊਟੀ ਤੋਂ ਛੋਟ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਕਿਸੇ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਹੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਨਾਂ ਹੀ ਮੂਲਅੰਕਣ ਕੇਂਦਰ ਹੀ ਬਦਲਿਆ ਜਾਵੇ। ਜਿਸ ਪ੍ਰੀਖਿਅਕ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਬੋਰਡ ਦੇ ਕੰਮਾਂ ਤੋਂ ਆਖੋਗਾ ਕਰਾਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਉਸ ਤੋਂ ਮਾਰਕਿੰਗ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਕੰਮ ਨਾਂ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ

2- ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ - ਕਮ -ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ, ਸ੍ਰੀ ਗੁਰੂ ਰਾਮ ਦਾਸ ਖਾਲਸਾ ਸੀਨੀਅਰ ਸੈਕੰਡਰੀ ਸਕੂਲ, ਰਾਮਸਰ ਰੋਡ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵੈਬ ਪੋਰਟਲ ਤੇ ਪਈਆਂ ਲਿਸਟਾਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਕੇ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਤੁਰੰਤ ਅਰੰਭ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸ਼ਾਮ ਨੂੰ ਪੇਪਰਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਗਤੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ। ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਅਦਲਾ ਬਦਲੀ ਨਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਤਾਂ ਤੁਰੰਤ ਉਸੇ ਦਿਨ ਉਨਾਂ ਦੀ ਗੈਰ ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਜੋ ਉਨਾਂ ਵਿਰੁਧ ਬਣਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਲਿਖਿਆ ਜਾ ਸਕੇ।

3- ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ-ਕਮ-ਉਪ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਬੰਧਤ ਕੇਂਦਰ ਮੂਲਅੰਕਣ ਕੋਆਰਡੀਨੇਟਰ ਨਾਲ ਨਿਰੰਤ ਸੰਪਰਕ ਰਖਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਮੂਲਅੰਕਣ ਦੀ ਪ੍ਰਗਤੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਭੇਜਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ।

4- ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਸਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।

ਸਹੀ/-
ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ.ਸਿ),
ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ।